

제7회 보인고등학교운영위원회

본회의 회의록

학교장위원	위원장

☐ 일시 : 2020년 01월 29일(수) 11:00

☐ 장소 : 보인고등학교 회의실

☐ 회 순

1. 성원보고 및 개회선언
2. 국민의례
3. 개회사
4. 학교장 인사
5. 위원장 개의 선언
6. 보고사항 및 회의록 승인
7. 안건심의
8. 기타사항 협의
9. 폐회

☐ 회 순

- 제1안 2020학년도 1학년 적응·수련활동 추진 기본계획안.
- 제2안 2020학년도 사서교사 채용안.
- 제3안 2019학년도 2학기 창의적체험활동(교외) 정산안.
- 제4안 2020학년도 전문상담사 채용안.
- 제5안 2020학년도 축구부 코치 신규채용 및 수석코치·가사도우미 재계약안.
- 제6안 2019학년도 교육경비 및 교육비특별회계 목적사업 보조금 승인안.
- 제7안 2019학년도 보인고등학교회계 세입·세출 제2차 추가경정 예산안.
- 제8안 2020학년도 보인고등학교회계 세입·세출 예산안.
- 제9안 2019학년도 보인고등학교 발전기금운용계획서 수정안.
- 제10안 2020학년도 보인고등학교 발전기금운용계획서안.
- 제11안 2019학년도 학교시설물 안전점검 결과 보고안.
- 제12안 기타협의사항. 끝.

간 사 ○○○ 성원보고 후 2019학년도 제7회 학교운영위원회 임시회 개회선언하다.

간 사 ○○○ 국민의례가 있겠습니다.

위원장 ○○○ 2020년 경자년 새해에는 행운과 평안이 가득하길 기원하다. 2019학년도 수시에서 서울대를 비롯한 명문대학에 많은 합격생이 배출되어 매우 기쁘다. 정시에서도 좋은 결과를 기대하다. 대학진학의 꿈을 이루기 위해 최선을 다한 학생, 학부모, 선생님들의 열정에 감사드리며, 앞으로도 학생들의 대학 진학에 든든한 지원자가 될 수 있도록 다양하고 실속 있는 학교 활동을 당부하다. 사회에 꼭 필요한 맞춤형 인재로 꿈과 비전을 품고 건강한 사회인으로 성장하길 바라다. 위원님들께 학교 발전에 도움이 될 수 있도록 심의안건에 심도 있는 의견제시를 요청하다.

학교장 ○○○ 회의에 참석해 주신 위원님들께 감사의 인사를 전한 후, 2019학년도 마무리와 2020학년도 신학기 준비 및 계약제교사 채용으로 매우 분주한 일정을 보내고 있다. 2019학년도 다사다난 했던 한 해를 마무리하며, 미래교육 역량을 갖춘 인재를 양성을 위해 학교 교육활동에 매진하고 부족한 부분은 개선해 나갈 계획이다. 항상 학교 교육에 적극 협조하여 주시는 학부모님과 위원님들께 감사드리며, 보인고등학교의 발전에 도움이 될 수 있도록 심의안건에 심도 있는 의견제시 및 논의를 요청하다.

위원장 ○○○ 13명의 위원 중 10명 참석하시어 성원이 되었으므로 2019학년도 제7회 학교운영위원회 임시회 개의 선포하다.(의사봉 3타)

간 사 ○○○ 전회의록 낭독하다.

위원장 ○○○ 전회의록에 관하여 학교운영위원들께 다른 의견이 없음을 확인한 후 회의록 승인하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 제1안 2020학년도 1학년 적응·수련활동 추진 기본계획안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

교감 ○○○ 단체 수련활동을 통해서 건강한 신체와 건전한 정신을 함양하여 사회의 구성원으로서 바람직한 가치관 형성의 기초를 다지고 강한 정신력과 협동심을 신장시킴으로써 미래의 지도자로서의 역량을 강화하는데 그 목적이 있음을 설명하다.

*** 주요내용

1. 참가 동의율 조사 결과: 97.28%(총원 369명 중 참가 359명, 불참 2명, 미제출 8명)

2. 운영 계획

가. 일정 : 2020년 3월 4일(수요일) ~ 3월 6일(금요일), 2박 3일

나. 장소 : 청소년 수련활동 시설(강원권, 경기권)

다. 대상 : 1학년 12학급 약 350여명(예상)

라. 운송 : 버스

마. 식사 : 수련활동 시설 식단

바. 프로그램

1) 신체 수련활동 - 단체 조별 체험 활동

2) 심성 수련활동 - 체험 활동 및 레크리에이션

사. 지도교사 : 학년부장, 1학년 담임 및 자격증을 갖춘 청소년 지도사

아. 1인당 예상 경비(숙박비, 교통비 등 모든 비용) : 20만원 내외

3. 수련활동 업무 추진에 따른 일정

순서	기간	업 무	단계
1	1월	수련활동 추진을 위한 사전 협의	계획 및 조직
2		수련활동 기본계획 수립	
3		1차 가정통신문 발송(학부모 동의): 동의율이 70%를 넘을 경우 재상정 심의 자문을 받음	
4		수련활동활성화위원회 구성 및 심의 자료 작성(수련시설, 입찰조건 등에 관한 학교 운영위원회 심의 자료 작성, 학교장 결재 후 안건 상정)	
5	2월	강원도, 경기도 일대 수련활동 시설 서류 검토	
6		학교운영위원회 심의 자문(시설, 비용, 조건 등) 세부 계획 수립 및 학교장 결재 2단계 입찰 계약 업무(전자입찰공고)	
7		2단계 입찰 계약 업무(적격업체 선정)	
8		2차 가정 통신문 발송 (제안서 평가), 2단계 입찰 계약 업무	
9		선정 업체 현장 사전 답사(숙소, 식당, 프로그램, 버스 등)	사전 준비
10	3월	잔류 학생 파악, 요보호 학생 파악, 잔류학생 프로그램 확정	
11		계약서 작성, 시설소재 관할 소방서 및 수련활동 관련 기관 공문 발송	
12		3차 가정통신문 발송 - 세부 일정표, 준비물 등 안내	
13		수련활동 지도교사 업무 분장 수련활동 사전교육(교사) - 청렴 교육, 안전사고 대처	
14		수련활동 사전교육(학생) - 안전사고 대처, 성범죄 예방	
15		수련활동 기간 중 잔류 학생 활동(교내) 안내	
16		지도교사 준비사항 최종 점검 - 활동 자료, 각종 명단 등 학생 준비사항 최종 점검 및 안내 - 일정표, 준비물 등	
17		출발 전 주의사항 전달(승하차 지도 및 차내 안전지도)	
18		수련활동 진행 중 (상시 안전 지도), 경비 집행 숙소배정(숙박 시 유의 사항 교육) 및 음주, 흡연 지도 수련기간 교사 임장 지도 및 안전지도	진행 및 실시
19		수련활동 종료, 출발 전 차내 안전지도, 학교 도착, 귀가	
20		만족도 조사, 수련활동 경비 정산 및 송금	정리 및 평가
21		수련활동 경비 정산 내역 공개 수련활동 평가 및 결과 보고	
22		수련활동 소감문 작성	

4. 수련활동에 대한 학급 활동 - 학급별 토의

- 가. 시기 : 2020년 3월 3일(화)
- 나. 시간 : 학급별 재량 시간
- 다. 토의 내용 : 안전하고 즐거운 수련활동을 위한 방안

5. 수련활동활성화위원회 구성

- 가. 구성 : 교원 위원과 학부모 위원 포함하여 10명 이내로 구성(학부모 위원 50% 이상)
 - 위원장은 교감(당연직), 부위원장은 학부모 위원 위촉
 - 교원 위원은 관련 업무 담당 부장 및 교사, 행정실 실무자로 위촉
 - 학부모 위원은 추진 일정 상 2019학년도 수련활동활성화위원회로 구성함
- 나. 일시 및 장소 : 2020년 1월 17일(금), 13시, 1층 상담실
- 다. 활동 : 학급별 토의 내용을 바탕으로 학교운영위원회 심의 자료 작성

6. 사회적배려대상자 지원 계획

- 가. 대상 인원 : 1학년 학생 00명
- 나. 지원 내용 : 수련활동 경비 전액 및 일부
- 다. 지원 방안 : 사배자 지원금 및 외부 지원금 등
- 라. 지원 금액 및 지원 방안은 관련 부서 협의 후 결정

7. 잔류 학생 지도 계획

- 가. 잔류 학생 파악 : 3월 2일(월)
- 나. 지도 내용
 - 정상 등교 및 정규 일과 종료 후 귀가
 - 임시 담임 지정 및 정규 일과 내용은 교무홍보기획부 등 관련 부서와 협의 후 결정

8. 요보호 학생 관리 계획

- 가. 요보호 학생 파악 : 3월 2일(월)
- 나. 관리 대상 : 식품알레르기 및 신체허약자 등, 교육활동운영상 특별 보호를 요하는 학생
- 다. 관리 방안 : 지도 교사의 지속적인 관심과 관리 방안 마련 및 수련 시설에 관련 내용을 통보하여 유사시 유기적인 안전지도 대책 수립

9. 지도 교사 업무 분장 및 활동 자료 준비

- 가. 지도 교사 업무 분장 : 3월 2일(월)
- 나. 업무 분류 : 총 책임교사 및 필요한 업무에 대한 담당교사 배정
원활한 진행을 위해 모든 참여교사가 유기적 협조 당부

10. 사전 교육 계획

가. 교육 시기

- 교사 연수 : 3월 3일(수)
- 학생 교육 : 3월 3일(수)

나. 교육 내용

- 청렴교육(교사) : 수련기관으로부터의 금품, 향응, 편의 등을 제공 받는 행위 금지
- 안전사고 대처 교육(학생) : 응급처치 요령, 안전지도 요령, 비상탈출 방법 등
- 성범죄(성희롱, 성추행, 성폭력, 성매매 등) 예방 교육(학생)

위원장 ○○○ 현재 신종 코로나바이러스 감염 관련하여 단체생활 및 다중이용시설 외부활동을 자제하고 있는데, 이에 대한 대책 방안에 대하여 질의하다.

교 감 ○○○ 신종 코로나바이러스 감염 관련 학생 및 교직원 모니터링을 실시하고 있으며, 학교방역 소독 등 환경위생관리를 강화하고 있다. 향후 입찰 공고 시 불가피한 사정(천재지변, 감염병 창궐, 감독관청의 금지·자제 지시, 사회적 분위기상 비용을 부담하는 학부모의 불참 및 계획 변경 취소 요구 등)으로 인하여 계약을 해지할 수 있으며 이로 인한 손해를 요구하지 못하도록 명시 할 계획임을 설명하다.

위원장 신종감염병 예방과 차단을 위한 종합대책을 수립하고 학사일정도 차질을 빚지 않도록 모든 역량을 집중하기를 당부하며, 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제1안 2020학년도 1학년 적응·수련활동 추진 기본계획안을 표결에 붙이다. 참석위원 10명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제2안 2020학년도 사서교사 채용안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

교감 ○○○ 사서 배치를 통한 학교도서관 운영 역량 강화 및 활성화 도모, 창의력 및 자기 주도적 학습역량 신장을 위한 학습 및 문화공간으로서의 학교도서관 역할 확립, 학생들의 독서능력 신장을 위한 다양한 독서행사 기획 및 진행하고자 사서교사를 채용하게 됨을 설명하다.

*** 주요내용

가. 인원 : 1명

나. 자격 : 사서자격증 또는 사서교사 자격증 소지한 자

다. 계약 기간 : 2020년 3월 1일 ~ 2021년 2월 28일(방학기간 근무)

라. 급여 : 2020년 교육공무원 인건비 세부기준 적용(처우개선수당 별도 지급)

마. 예산 : 학교 자체 예산

위원장 ○○○ 교수학습과정을 지원하는 목적에 맞는 책임자를 채용하기 바라며, 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제2안 2020학년도 사서교사 채용안을 표결에 붙이다. 참석위원 10명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제3안 2019학년도 2학기 창의적체험활동(교외) 정산안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 2019학년도 2학기 창의적체험활동(교외) 정산안을 설명하다.

*** 주요내용

1. 사이언스 컬처 로드

(단위: 원)

실시일	참가인원	참가비	장소	수입	학교예산	지출
3차 (2019.8.31~9.1)	38	102,000	한독의학박물관 별새꽃돌천문과학관	3,876,000	134,500	4,010,500
4차(2019.11.16)	37	29,000	현대 오토스튜디오 오두산 통일전망대	1,073,000	92,600	1,165,600

2. 발런티어 봉사활동

(단위: 원)

실시일	참가인원	참가비	장소	수입	학교예산	지출
2차 (2019.9.6~9.9)	16	142,500	국립 소록도 병원	2,280,000	13,600	2,293,600
3차 (2019.11.1~11.4)	16	142,500		2,280,000	10,000	2,290,000
2차 (2019.11.23)	60	21,890	경기도 가평 꽃동네	1,313,400	22,630	1,336,030

위원장 ○○○ 창의적 체험활동이 대학 진학에 도움이 되는지 질의하다.

부장교사 ○○○ 주요 대학 측이 발표한 내용들을 종합할 때, 자기주도적 탐구활동과 협력적 탐구 활동, 그리고 진로와 진학에 맞는 탐구 활동을 대학은 요구하고 있으며, 이에 대비하고자 다양한 교육활동을 실시하고 있음을 설명하다.

위원장 ○○○ 학생들이 다양한 학교 활동을 바탕으로 학생 스스로 성찰하고 변화되는 계기가 되길 바라며, 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제3안 2019학년도 2학기 창의적체험활동(교외) 정산안을 표결에 붙이다. 참석위원 10명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제4안 2020학년도 전문상담사 채용안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 학교 부적응 학생, 위기 학생 등에 대한 심리 검사 및 상담지원, 학교폭력 비행 등 문제예방, 학부모·교사 상담 자문위해 채용 운영하고자 함을 설명하다.

***** 주요내용**

1. 채용분야 : 전문 상담분야
 2. 계약기간 : 2020년 3월 1일 ~ 2021년 2월 28일 (12개월)
 3. 근무시간 : 해당기간 교원의 복무규정을 준용(학교여건에 따라 변경 가능)
 4. 보수 : 2020학년도 서울시교육청 교육공무직원 처우개선수당 지급기준 적용
 5. 자격조건 : 전문상담교사 자격증 소지자, 교사 자격증 소지 및 교사경력자 우대
- 위원장 ○○○ 개인 및 집단의 자아실현과, 심리적 부적응 및 장애를 겪는 학생들에게 큰 도움이 되길 바라며, 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제4안 2020학년도 전문상담사 채용안을 표결에 붙이다. 참석위원 10명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제5안 2020학년도 축구부 코치 신규채용 및 수석코치·가사도우미 재계약안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

교감 ○○○ 우수선수 조기 발굴 육성 및 경기력 향상, 전문체력, 전문기술 강화를 위해 축구부 코치 및 가사도우미 재임용하게 됨을 설명하다.

***** 주요내용**

1. 계약 연장 및 재계약

가. 코치현황: 수석코치: ○○○(임용일 2015.01.01.)

- 1) 계약 인원: 재임용 1명
- 2) 계약 연장기간: 2020년 03월 01일 ~ 2021년 02월 28일
- 3) 재계약기준: ① 축구부 학생지도 관리 우수
② 영역별 평가(복무 및 생활태도, 지도능력) 우수
③ 건강상태 및 결격 사유 없음
- 4) 보 수: ① 인건비: 김형겸 월5,000,000원 ※명절수당 및 성과금 별도
② 집행회계: 학교회계 수익자부담 -인건비 및 퇴직금
학교회계 운동부운영 부담 - 법정부담금(월1,000,000원)

나. 가사도우미 ○○○

- 1) 계약 연장기간: 2020년 03월 01일 ~ 2021년 02월 28일
- 2) 채용 기준: ① 임용에 결격 사유가 없는 자

② 건강상태에 이상이 없는 자

3) 인건비: ○○○ 월2,100,000원 ※명절수당 별도

4) 집행회계: 학교회계 수익자부담금(인건비 및 퇴직금, 법정부담금)

2. 코치 신규채용

1) 계약 인원: 임용 1명

2) 계약 기간: 2020년 03월 01일 ~ 2021년 02월 28일

3) 자격기준: ① 「국민체육진흥법 시행령」 제2조 제6호에 따른 체육지도자

② 해당 학교에 소속된 학교운동부 지도자

③ 「국민체육진흥법」 제2조제6호에 따른 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 자격증을 가진 사람

가. (1/2급전문·생활)스포츠지도사

나. 건강운동관리사

다. (1/2급)장애인스포츠지도사

라. 유소년스포츠지도사

마. 노인스포츠지도사

④ 경기단체에서 운영하는 지도자 양성과정을 마치고 자격증을 발급받은 사람으로서 2년 이상의 축구 지도 경력이 있는 사람

4) 보 수: ① 인건비: 월2,800,000원 ※명절수당 및 성과금 별도

② 집행회계 : 학교회계 수익자부담 -인건비 및 퇴직금

학교회계 운동부운영 부담 - 법정부담금(월1,000,000원)

* 추후 급여 조정 될 수 있음.

위원장 ○○○ 지도자는 소통이 중요하고 자신의 전문성 함양에도 최선을 다하는 지도자가 되도록 노력해 줄 것을 당부하다. 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제5안 2020학년도 축구부 코치 신규채용 및 수석코치·가사도우미 재계약안을 표결에 붙이다. 참석위원 10명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제6안 2019학년도 교육비 특별회계 목적사업비 보조금 추가신청안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 지난 2020년 1월 16일에 예.결산소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명한 후 안건을 설명하다.

[2019학년도 교육비특별회계 목적사업비 보조금 현황]

*지원금 예산 요구 총액 38건 984,453,000원

과 목	예산액	산출내역	1차 요구액	2차 요구액	예산요구총액
송파구청 보조금	390,530,000	농어업인 학비 지원금	4,353,000		4,353,000
		한부모 가족 학비 지원금	2,177,000		2,177,000
		새마을지도자자녀 장학금	1,800,000		1,800,000
		학교신청자물사업 LED 개선사업 지원금	30,000,000		30,000,000
		학교폭력예방 연극경연대회 지원금	2,200,000		2,200,000
		본관 승객용 엘리베이터 설치 지원금		350,000,000	350,000,000
소계		6건	40,530,000	350,000,000	390,530,000
교육청 보조금	572,213,000	공모사업 학교자율운영지원금	5,000,000		5,000,000
		3학년 무상급식비 지원금	180,816,000	93,813,000	274,629,000
		서울희망교실 지원금	2,100,000		2,100,000
		토요스포츠타이 강사비 지원금	1,680,000		1,680,000
		학생참여예산제 운영지원금	2,000,000		2,000,000
		기타수익자부담경비(기숙사비 및 교복비 지원금)	3,613,000	2,847,000	6,460,000
		학생안전체험교육비 지원금	1,000,000		1,000,000
		교육급여	43,408,000	35,406,000	78,814,000
		저소득층자녀 중식지원금	8,273,000	7,373,000	15,646,000
		저소득층자녀 방과후학교 자유수강권 지원금	3,970,000	595,000	4,565,000
		학교스포츠클럽대회 일반클럽 운영지원금	2,400,000		2,400,000
		학교스포츠클럽대회 우수클럽 운영지원금(촉구)	1,600,000		1,600,000
		저소득층자녀 학비지원금(차상위 및 차차상위)	17,087,000	18,616,000	35,703,000
		학교폭력예방사업 실천학교 지원금	2,800,000		2,800,000
		소규모테마여행 및 수련활동비 지원금	3,378,000		3,378,000
		CCTV 설치 지원금	6,000,000		6,000,000
		공기청정기 렌탈비 지원금	6,345,000	2,204,000	8,549,000
		특수교육대상자 학비지원금	3,676,000		3,676,000
		특수교육대상자 교과서비지원금	94,000		94,000
		특수교육대상자 통학비 지원금	400,000	374,000	774,000
		사회적배려대상자 맞춤형프로그램 지원금	12,600,000		12,600,000
		2020학년도 공기정화장치 유지관리비 지원금		1,041,000	1,041,000
		내진성능평가(본관,우산관,일웅관) 지원금		57,610,000	57,610,000
		대학수학능력시험장학교 운영지원금		19,660,000	19,660,000
		수능시험장학교 방송시설 개선 지원금		1,000,000	1,000,000
		실내체육관 청소 지원금		2,000,000	2,000,000
		자사고 자기주도학습전형 운영비 지원금		14,400,000	14,400,000
		학생 건강검진비 지원금		7,034,000	7,034,000
소계		29건	308,240,000	263,973,000	572,213,000
기타지원금	21,710,000	교생실습비 지원금(성균관대 외)	300,000	200,000	500,000
		산재자녀장학금(근로복지공단)	5,000,000		5,000,000
		서울시 청소년 동아리지원사업 지원금	1,750,000	750,000	2,500,000
		서울희망고교 장학금(서울장학재단)	13,710,000		13,710,000
소계		4건	20,760,000	950,000	21,710,000
합계	984,453,000	39건	369,530,000	614,923,000	984,453,000

위원장 ○○○ 내진성능평가 지원금에 관하여 질의하다.

행정실장 ○○○ 학교시설의 내진성능평가는 구조기술자 등의 평가자가 현장조사를 실시하고 해석을 통해 기존 시설물에 대한 내진성능을 평가하는 단계로, 시설물이 지진에 안전하지 않다고 평가되는 경우에는 시설물의 보유성능을 평가, 보고하고 구조적 보강안을 제시하는 것으로, 본교는 목표수준의 내진 성능을 확보한 것으로 평가되었음을 설명하다.

위원장 ○○○ 국가 또는 지방자치단체의 보조금 및 지원금 목적에 적합한 집행을 당부하며, 향후 지방자치단체와의 협력을 통한 교육행정과의 소통을 강화하고 예산의

투명성을 확보 학교발전을 기대하다. 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제6안 2019학년도 교육비 특별회계 목적사업비 보조금 추가신청안을 표결에 붙이다. 참석위원 10명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제7안 2019학년도 보인고등학교회계 세입·세출 제2차 추가경정 예산안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 지난 2020년 1월 16일에 예.결산소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명한 후 안건을 설명하다.

★ 예산총액은 세입·세출 각각 12,733,376,000원

《2019학년도 세입·세출 제2차 추가경정 예산 총괄표》

(단위: 천원)

세입예산				세출예산			
관 별	경정예산액	기정예산액	비 교 증△감	관 별	경정예산액	기정예산액	비 교 증△감
중앙정부이전수입	0	0	0	교원보수	3,433,418	3,468,125	-34,707
광역지방자치단체이전수입	0	0	0	직원보수	346,493	356,402	-9,909
지방자치단체이전수입	390,986	40,530	350,456	기타 교직원보수	1,338,934	1,360,290	-21,356
교육비특별회계이전수입	576,770	308,240	268,530	교직원 복지 및 역량강화	102,240	156,124	-53,884
기타이전수입	581,163	865,512	-284,349	급식관리	2,076,635	2,218,235	-141,600
학부모부담수입	9,156,674	9,467,236	-310,562	기숙사관리	90,095	104,200	-14,105
행정활동수입	93,889	86,161	7,728	보건관리	79,710	71,210	8,500
전년도이월금	1,933,894	1,933,894	0	교육격차해소	435,434	303,947	131,487
				학생복지	691,332	806,332	-115,000
				교과활동	178,677	234,760	-56,083
				창의적체험활동	293,570	323,346	-29,776
				방과후학교운영	216,190	189,496	26,694
				독서활동	54,705	60,440	-5,735
				교기육성	424,954	460,228	-35,274
				기타선택적교육활동	1,334	1,689	-355
				교무업무운영	121,391	111,599	9,792
				생활지도운영	63,795	71,812	-8,017
				연구학교운영	0	0	0
				학습지원실운영	62,958	142,437	-79,479
				교육여건개선	99,581	110,015	-10,434
				학교기관 운영	291,997	295,824	-3,827
				시설장비유지	326,897	386,490	-59,593
				학교운영협력	9,959	13,085	-3,126
				시설확충 및 개선	1,983,077	1,445,487	537,590
				반환금	0	0	0
				예비비	10,000	10,000	0
계	12,733,376	12,701,573	31,803	계	12,733,376	12,701,573	31,803

위원장 ○○○ 학교회계의 각종 사업은 타당성을 충분히 검토·집행하여 예산의 이월 및 불용액을 최소화하여 예산 집행의 효율화 도모하길 바란다. 학교 재정운영의 효율

성 제고 노력을 당부하며, 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제7안 2019학년도 보인고등학교회계 세입·세출 제2차 추가경정 예산안을 표결에 붙이다. 참석위원 10명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제8안 2020학년도 보인고등학교회계 세입·세출 예산안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 지난 2020년 1월 16일에 예.결산소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명한 후 안건을 설명하다.

★ 예산총액은 세입·세출 각각 9,555,716,000원

《2020학년도 세입·세출 예산 총괄표》

(단위: 천원)

세입예산				세출예산			
관 별	예산액	전년도 예산액	비 교 증△감	관 별	예산액	전년도 예산액	비 교 증△감
중앙정부이전수입	0	0	0	교원보수	3,628,959	3,555,980	72,979
지방자치단체이전수입	0	0	0	직원보수	358,380	365,800	-7,420
교육비특별회계이전수입	0	0	0	기타 교직원보수	1,354,140	1,352,180	1,960
기타이전수입	556,457	502,911	53,546	교직원 복지 및 역량강화	208,290	178,140	30,150
학부모부담수입	8,413,931	9,137,114	-723,183	급식 관리	1,381,051	2,201,535	-820,484
행정활동수입	85,328	85,328	0	기숙사 관리	105,600	115,200	-9,600
전년도이월금	500,000	1,000,000	-500,000	보건관리	51,170	64,638	-13,468
				학생복지	70,600	609,500	-538,900
				교과 활동	203,301	252,195	-48,894
				창의적체험활동	107,920	92,420	15,500
				국제교육	10,000	0	10,000
				독서활동	75,300	63,140	12,160
				교기육성	502,300	583,100	-80,800
				기타선택적교육활동	3,200	0	3,200
				교무업무 운영	103,300	119,600	-16,300
				연구학교 운영	0	0	0
				생활지도 운영	57,360	73,840	-16,480
				학습지원실운영	130,050	140,450	-10,400
				교육여건 개선	61,500	79,320	-17,820
				학교기관 운영	392,649	294,639	98,010
				시설 장비 유지	397,176	383,276	13,900
				학교운영 협력	8,000	12,400	-4,400
				시설확충및개선	330,470	173,000	157,470
				반환금	5,000	5,000	0
				예비비	10,000	10,000	0
	9,555,716	10,725,353	-1,169,637		9,555,716	10,725,353	-1,169,637

위원장 ○○○ 순세계잉여금에 대하여 질의하다.

행정실장 ○○○ 자사고는 사립학교 재정결함 보조금 성격의 교직원 인건비(교원 명퇴수당 제외)와 교육과정운영비를 제외한 목적지정 사업비 등에만 재정 지원이 가능하며 학교의 재정의 상당한 부분을 차지하는 인건비 상승 및 시설확충개선을 위해 재정확충이 필요하게 됨을 설명하다.

위원장 ○○○ 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제8안 2020학년도 보인고등학교회계 세입.세출 예산안을 표결에 붙이다. 참석위원 10명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제9안 2019학년도 보인고등학교 발전기금운영계획서 수정안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 지난 2020년 1월 16일에 예.결산소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명한 후 안건을 설명하다.

[2019학년도 발전기금 운영계획서 수정안]

* 발전기금 수입.지출 계획 총액 1,717,020,000원

사 업 명	수 정 기부금계획액	기 정 기부금계획액	비 교 증△감	비고
교내우수장학	941,000,000	933,000,000	8,000,000	
외부지원 장학금	12,000,000	10,000,000	2,000,000	
축구부 운영비	250,000,000	239,000,000	11,000,000	
학생자치활동지원 및 학교홍보비	20,000	5,100,000	-5,080,000	
멘토장학	296,000,000	300,000,000	-4,000,000	
조병국장학	115,000,000	115,000,000	0	
김영선장학	103,000,000	103,000,000	0	
합 계	1,717,020,000	1,705,100,000	11,920,000	

위원장 ○○○ 멘토장학의 감소에 대하여 질의하다.

행정실장 ○○○ 멘토장학은 동문 등 일반기업이나 단체에서 기부된 장학금을 학교장 추천에 의거하여 집행하고 있으나, 최근에는 법인회계로 기부되고 있음을 설명하다.

위원장 ○○○ 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제9안 2019학년도 보인고등학교 발전기금운영계획서 수정안을 표결에 붙이다. 참석위원 10명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제10안 2020학년도 보인고등학교 발전기금운영계획안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 조희경 지난 2020년 1월 16일에 예.결산소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명한 후 안건을 설명하다.

[2020학년도 발전기금 운영계획서]

* 발전기금 수입.지출 계획 총액 1,680,020,000원

사 업 명	수입계획	세부사용내역	기부금 예산액	비고
교내우수장학	이월장학금 9억3천만원 정기예금이자수입 2천만원	이월장학 적립금 9억1천3백만원 학생장학금: 2천만원	950,000,000	
외부지원 장학금	개인 및 단체 5백만원	학생장학금: 1천만원	5,000,000	
축구부 운영비	2019학년도 이월금 2억2천만원 축구부후원회 및 축구부학부모회 7천만원	기부금이월금: 1억8천9백만원 구부운영비: 5천만원	290,000,000	
학생자치활동지원 및 학교홍보비	2019학년도 이월금 2만원 개인 및 단체 5백만원	학생자치활동지원및교홍보비 5백10만원	5,020,000	
멘토장학	2019학년도 이월금 1억9천5백만원 개인 및 단체 1천5백만원	학생장학금: 3천만원 이월장학적립금: 2억7천만원	210,000,000	
조병국장학	2019학년도 이월금 1억1천4백만원 정기예금이자수입 2백만원	학생장학금: 2백만원 이월장학적립금: 1억1천3백만원	116,000,000	
김영선장학	2019학년도 이월금 1억2백만원 정기예금이자수입 2백만원	학생장학금: 2백만원 이월장학적립금: 1억1백만원	104,000,000	
합 계			1,680,020,000	

위원장 ○○○ 학교발전기금은 기부자에게 반대급부가 없어야하며, 기부자의 자발적인 의사에 반하지 않아야 한다. 발전기금의 조성·운용 및 사용에 관한 사항은 공개하고 통지하여 투명한 회계관리를 당부하다. 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제10안 2020학년도 보인고등학교 발전기금운영계획안을 표결에 붙이다. 참석위원 10명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제11안 2019학년도 학교시설물 안전점검 결과 보고안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 2019학년도 학교시설물 안전점검 결과 보고안을 설명하다.

***주요 내용

1. 보인고등학교 학교시설 점검 내역

가. 점검시기 : 매월 시행

나. 점검결과 : “이상없음”

건물명	준공년도	용도	연면적 (㎡)	층수	구조	점검일	안전 등급
본관	1978	교육연구 및 복지시설(교실)	6,217.12	1/5	철근콘크리트조, 경량철골조, 조적조	2019.11.29. 2019.12.31. 2020.01.20.	B
인성관	2007	교육연구시설 (기숙사)	1,756.34	1/5	철근콘크리트조	2019.11.29. 2019.12.31. 2020.01.20.	A
우신관	2002	교육연구 및 복지시설(교실)	2,013.66	3	철근콘크리트조외1	2019.11.29. 2019.12.31. 2020.01.20.	B
대주관	2010	교육연구시설 (체육관·강당)	4,019.05	1/3	철근콘크리트조	2019.11.29. 2019.12.31. 2020.01.20.	A
일웅관	1994	공부방	332.5	2	조적조	2019.11.29. 2019.12.31. 2020.01.20.	B
(구)급식실	1999	기자재 창고	160	1	경량철골조	2019.11.29. 2019.12.31. 2020.01.20.	B

위원장 ○○○ 안전한 교육환경을 조성하고, 시설 안전점검 및 학생 교육·홍보 등에 최선을 다해 주기를 당부하다. 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제11안 2019학년도 학교시설물 안전점검 결과 보고안을 표결에 붙인다. 참석위원 10명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다른 안건이 없음을 확인한 후 학교운영위원들께 수고의 말씀 후 산회를 선언하다.

위원장 ○○○ 폐회선포하다.

〈 12시 30분 폐회〉

출석위원 10명 ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○,
○○○, ○○○, ○○○

불참위원 3명 ○○○, ○○○, ○○○

출석교직원 2명 ○○○, ○○○

참관인 0명

기록자 간사 행정실장 ○○○(인)